

Agente ou agent de projet - histoire des femmes (JCT) - juin - septembre 2026

Candidatures : fhq@histoirequebec.qc.ca

Date limite : 8 mai 2026

À propos de la FHQ

La Fédération Histoire Québec regroupe plus de 400 organismes citoyens en histoire, généalogie et patrimoine à travers le Québec. Elle œuvre à la diffusion, à la transmission et à la reconnaissance de l'histoire et du patrimoine québécois et met en valeur les expertises de ses membres tout en œuvrant à partager au plus grand nombre la mémoire du Québec.

Mandat

Dans le cadre du programme Jeunesse Canada au travail, la FHQ recrute une agente ou un agent de projet pour contribuer à la valorisation de contenus liés à l'histoire des femmes, notamment ceux issus d'un colloque national et des travaux du comité Mémoire des femmes.

Principales responsabilités

Sous la supervision de la direction générale, la personne retenue devra :

- Analyser et traiter des captations audio issues d'un colloque national
- Participer à la production d'actes de colloque numériques, incluant synthèse, structuration et cohérence éditoriale
- Adapter certains contenus pour différents publics, dont le grand public et les jeunes
- Contribuer aux travaux du comité Mémoire des femmes, notamment la mobilisation des membres FHQ
- Soutenir la diffusion et la médiation culturelle des contenus produits
- Assurer un suivi rigoureux de l'avancement des travaux

Candidature

Cet emploi constitue une excellente occasion d'acquérir une expérience professionnelle concrète dans le domaine du patrimoine, de l'édition et de la médiation culturelle, tout en contribuant à la reconnaissance de l'histoire des femmes.

Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur candidature par l'entremise du portail Jeunesse Canada au travail ou en envoyant CV et lettre de motivation à : fhq@histoirequebec.qc.ca

Date limite : 8 mai 2026

Profil recherché

Étudiante ou étudiant, ou personne récemment diplômée dans un domaine pertinent, dont :

- Histoire ou sciences historiques
- Études féministes ou des genres
- Patrimoine, muséologie, médiation culturelle
- Communication, édition ou lettres

Compétences attendues :

- Intérêt marqué pour l'histoire des femmes
- Capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction en français
- Maîtrise des outils numériques et collaboratifs
- Autonomie et rigueur
- Intérêt pour le travail en réseau
- Familiarité avec le milieu patrimonial

Conditions d'emploi

- Durée : 16 semaines
- Période : du 1er juin au 18 septembre 2026
- Horaire : 35 heures par semaine
- Salaire : 21 \$/heure
- Lieu : Montréal (Saint-Léonard) - télétravail possible
- Déplacements occasionnels à prévoir
- Les candidates et candidats doivent s'assurer de répondre aux critères d'embauche du programme Jeunesse Canada au Travail

Équité en emploi

La FHQ encourage tous les candidats compétents et admissibles à postuler. Le recrutement favorisera les personnes alignées avec la mission et les valeurs de la Fédération : la préservation, la transmission et l'engagement communautaire. La FHQ est un employeur souscrivant aux principes d'équité en matière d'emploi. En accord avec ces critères d'embauche, les candidats qualifiés seront considérés sans distinction d'âge, de race, de croyance, de couleur, d'origine, d'ascendance, d'orientation sexuelle, d'identité sexuelle, de handicap, de sexe ou de statut de vétéran.